



Christelijk Lyceum Zeist

Verslag MR-vergadering 17/02/2025

goedgekeurd d.d. 28 maart 2025

De MR vergaderingen van het Christelijk Lyceum Zeist bestaan uit drie delen

- A. voorbespreken, alleen met MR leden
 - B. centrale deel met de schoolleiding/genodigden
 - C. nabespreken, alleen met MR leden
-

A

Aanwezig: Steven Bendsorp, Steffen Desel, Vincent Kraaijeveld, Jaap Stuiver
Bas van Berlo, Isabella Klaassen, Marjo Zonneville, Mark Noorman

Toehoorders bij deel B: Sidhartha Chafekar, Barbara Rademaker, Hans van Breugel

1. Welkom & opening
We zijn blij dat we een goede rector hebben met nu ook een vaste aanstelling. Dat vieren we met Fries gebak.
2. [Jaarplan medezeggenschapsraad CLZ 2024/2025](#).
geen wijzigingen.
3. Uit de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de CVO Groep
 - AVG-functionaris: de onderliggende stukken bij medezeggenschap zijn eigendom van bestuur/school. |
Er is keuze in welke stukken openbaar gemaakt worden en welke niet. De agenda's en verslagen dienen altijd openbaar te zijn. Hier wordt centraal beleid op geschreven, in april komt men hier bij ons om standpunten uit te wisselen.
 - MR heeft zijn adviseur gevraagd om hierover advies te geven.
 - De GMR heeft aan het Centraal Bureau gevraagd om een overzicht over afnemen van diensten en de kosten hiervan voor CLZ.

- I Terugkoppeling n.a.v. vergadering 5 medezeggenschapsraad CLZ;
- [Reacties SL n.a.v. mr 5 2024/2025](#)
- [Reactie SL op advies mr organisatiestructuur CLZ](#)
Het implementatieproces is naar de mening van de MR nog onvoldoende uitgewerkt. Evaluatiemomenten moeten inhoudelijk worden uitgewerkt en vastgelegd . Hoe wordt het verschuiven van functies/taken van de afdelingscoördinatoren vormgegeven?
- [Reactie SL op advies en vragen \(ver\)nieuwbouw](#)
- Het aanspreekpunt voor de bouw op het CLZ is de rector.
De eindverantwoordelijke is de bestuurder van de CVO Groep.
- [Reactie op advies en vragen bij telefoonbeleid CLZ](#)
(Schoolleiding - 13/02/2025)
- Het niet mogen gebruiken van laptops in de pauze is niet duidelijk gecommuniceerd. Dit is niet op tijd aan de MR aangeboden.
- II [Oplegger profielkeuze VMBO](#)
- De keuze wordt beperkt. Het blijkt dat de vakken aardrijkskunde en natuurkunde op dit moment bijna niet naast elkaar gekozen zijn. Omdat het vmbo het vak Frans moest laten vallen, lijkt het niet verstandig de keuzes wederom te verminderen. Meer inzicht in het maken van het rooster is gewenst. De MR is benieuwd welke prioriteiten worden gesteld bij het maken van het rooster.
- [Concept 16_01_25 van Profielkeuzeformulier vmbo 24-25](#)
(Schoolleiding - 05/02/2025)
- III [Oplegger errata](#)
[LOPEND - C2024-2026 - PTA - 3VMBO \(20250208\) - 11. Erratum](#)
[AFLOPEND - C2023-2025 - PTA - 4VMBO \(20250208\) - 12. Erratum](#)
[C2023-2025 en C2024-2026 - aanvraag erratum 3T en 4T - MA](#)
- IV [Oplegger organisatiestructuur CLZ](#)
[Sterk in Onderwijs - Een nieuwe manier van samenwerken \(versie 1.3\)](#)
(Schoolleiding - 04/02/2025)
[Toelichting haalbaarheid vergadermiddagen](#)
(Schoolleiding - 13/02/2025)
7 sectievergaderingen is te weinig.
- V [Oplegger concept deelformatieplan CLZ](#)

Met PMR doorspreken na de voorjaarsvakantie.

[Concept deelformatieplan CLZ 2025/2026](#)

(Schoolleiding - 04/02/2025)

VI [Herziene overzicht vakkenpakketkeuzes](#)

(Schoolleiding - 04/02/2025)

Er is geen roosterbeleid.

VII [Verzuimcijfers](#) CLZ 2024

(Schoolleiding - 07/02/2025)

B

4. Actueel

4.1. (Ver)nieuwbouw CLZ

Maandag 3/3 bouwoverleg met bestuurder en HEVO.

4.2. Hersteltraject Inspectie van het Onderwijs

Het 1e concept-rapport heeft de schoolleiding vandaag ontvangen.

We hebben 2 weken om te reageren.

OP2 is voldoende en OP3 op VMBO en HAVO niet voldoende. Het mentoraat bovenbouw moet meer een plek krijgen.

OP3 is bijna voldoende.

Hielke vraagt aan de bestuurder of de MR dit concept al mag inzien.

4.3. Terugkoppeling nav. vergadering 5 medezeggenschapsraad CLZ;

- [Reacties SL nav. mr 5 2024/2025](#)

Een inhaalslag LC zou er moeten komen. Het streven is 20-50-30.

Zorgplein: voorstel wordt besproken met de bouwcommissie. Is er een financieel overzicht beschikbaar?

MR wil graag zoveel mogelijk bouw informatie ontvangen.

5. Onderwijs

5.1. Profielkeuze VMBO

[Concept 16_01_25 van Profielkeuzeformulier vmbo 24-25](#)

& [Herziene overzicht vakkenpakketkeuzes](#)

(instemming mr, WMS - 10.1.b.).

De MR vraagt zich af waarop de opmerking 'aanmerkelijk beter' is gebaseerd. Wat zijn de cijfers? Wat zijn de uitsluitingen? Genoemde vakken worden niet veel samen gekozen. Een overzicht van getallen van welke combinaties leerlingen hebben gekozen, is wel in beeld te brengen.

Een verbetering is pas zichtbaar als het rooster gemaakt is, dus volgend jaar. Een concept-rooster met scenario's is nu helaas niet te realiseren, aldus de rector. De mr is van mening dat dit juist een manier zou zijn om een uitspraak als aanzienlijke verbetering te onderbouwen.

De SL vindt dat er te veel tussenuren in sommige jaarlagen zijn, vandaar deze versoering van het aanbod. Met name de vmbo-afdeling is gebaat bij minder tussenuren.

De MR vindt het voorstel een verschraling van het aanbod van vakken op het vmbo. Een toegezegde evaluatie van het ontbreken van het vak Frans in klas 1/2 vmbo is nog niet ontvangen.

Een extra vak niet meer aanbieden geeft inderdaad verlichting op het rooster, maar zal niet voldoende zijn.

Vakkenpakketten zullen ook op havo en vwo bekeken worden.
We bieden nog steeds 3 profielen aan voor havo en vwo.

vraag van mr: waarom geen roosterscenario's maken om het inzichtelijk te maken, welke knoppen kunnen we nog meer draaien?

5.2. Errata

[LOPEND - C2024-2026 - PTA - 3VMBO \(20250208\) - 11. Erratum](#)
[AFLOPEND - C2023-2025 - PTA - 4VMBO \(20250208\) - 12. Erratum](#)
[C2023-2025 en C2024-2026 - aanvraag erratum 3T en 4T - MA](#)
(instemming mr, WMS - 10.1.b.).

Het aanpassen van de domeinen is dit jaar erg laat.

Sectie Economie en de examensecretaris: beide partijen hebben een ander verhaal achter het erratum en zijn het duidelijk niet eens. De opgeschreven reden welke met de mr is gedeeld is de reden voor het erratum aldus de examensecretaris, welke niet gedeeld wordt door de collega's van de sectie economie. De mr geeft aan de gang van zaken zorgelijk te vinden.

5.3. Diploma uitreiking CLZ 2025

Er zijn nog geen concrete plannen. Al wel is besloten om geen afzonderlijke vieringen met mentoren in lokalen te organiseren maar een gezamenlijke. Leerlingen wordt opgeroepen om mee te denken over de manier waarop we dit goed vorm kunnen geven.

7.4 Afsluiting schooljaar

Leerlingen zijn bezig met peilen van meningen/enquête. De leerlingenraad hoopt op korte termijn in overleg te treden over de vorm van het einde van het schooljaar.

6. Organisatie

6.1. [Sterk in Onderwijs - Een nieuwe manier van samenwerken \(versie 1.3\)](#)

(advies mr, WMS - 11.1.b. & instemming personeelsgeleding mr, WMS - 12.b/d).

6.2. Invoering organisatiestructuur

De MR complimenteert de werkgroep.

Implementatie biedt nog niet hoe deze organisatie zo gaat werken. Moet naar de mening van de MR sterker.

Overlegstructuren zijn vastgelegd.

Lesvoorbereiding van implementatie - moet goed beschreven worden.

Hoe krijg je de omslag?

Indeling team en mentoraat moet voor de vakantie bekend zijn.

Cultuurverandering vraagt wat van de mensen.

Uitgangspunten schetsen voorzien van doelstellingen in een plan voor implementatie en uitwerken in een implementatieplan.

Uitrol: mensen meenemen wat is de bedoeling/werkwijze/verwachtingen is nu nog niet te overzien hoe. Planning niet op momenten, maar op inhoud.

Evaluatie: alle lagen uit de organisatie moeten hierin meegenomen worden. Na een half jaar, na een jaar en dan jaarlijks plm. 10 personen per week (evaluatiegesprek met rector).

Sterke voorkeur: teamleider geeft ook les, 0,2 leerjaarcoördinator (maatwerk).

Evaluëren doe je met een bepaald doel, formuleer vooraf wanneer je welke doelen evalueert.

Doelstellingen faseren naargelang de implementatie. Inhoudelijk op elkaar afstemmen.

Tussendoelen voor teams stellen

7 sectiemiddagen is te weinig, 8 minimum. is de meeste behoefte aan. sectievoorzitters overleg verminderen op vergadermiddag. R: startdag deel voor de secties; per ½ weken weer sectiebijeenkomst. 10 regulier op de middag. Sectievoorzitters zullen zeker in begin overleggen over nieuwe structuur (implementatie).

Rector stuurt pmr deze week 1e concept.

6.3. Formatie CLZ 2025/2026

De pmr geeft aan graag op korte termijn een concept deelformatieplan van de hand van de rector te ontvangen. een nieuwe organisatiestructuur vraagt ook om een nieuw deelformatieplan, geen copy paste en veranderen getallen van voorgaand schooljaar.

6.4. Formatieve ruimte, functiebeloning/differentiatie CLZ 2024/2025.

De PMR dringt aan op uitzetten van promotieronde als vorige jaar aan het personeel toegezegd. Wanneer dit niet snel plaats kan/zal vinden doet de PMR de oproep aan de rector hierover actief en open te communiceren met alle personeelsleden.

6.5. [Oplegger concept deelformatieplan CLZ](#)
[Concept deelformatieplan CLZ 2025/2026](#)

(ter informatie)

2e week na voorjaarsvakantie afspreken met PRM.

6.6. Facilitering van maatwerk (PTA).

Vooralsnog ontbreekt, nog steeds, de facilitering van maatwerk. Ook in de eerste aanzet naar het deelformatieplan is hierover niet opgenomen. De personeelsgeleding ziet dit als voorwaardelijk voor het deelformatieplan 2025/2026.

6.7. Facilitering van mentoruur (opslagfactor)

Nu zijn niet alle mentoren gelijk gefaciliteerd in opslagfactor bij mentorlessen. Dat kan niet. Het CLZ kent maar 1 opslagfactor, dat is 60% welke voor alle lessen die gegeven worden, dus inclusief alle mentorlessen, van toepassing is.

6.8. Afas/Foleta en zichtbaarheid gegevens voor OOP leden

[Verlofregistratie OOP](#)

De getoonde verlofuren zijn onduidelijk/onverklaarbaar/herkomst niet terug te vinden. HR geeft niet altijd antwoord op gestelde vragen m.b.t. de verlofuren. Het is wenselijk dat een HR-medewerker op locatie op afspraak uitleg komt geven.

De schoolleiding zal proberen dit voor maart te regelen.

Aan het OOP zal middels een enquête gevraagd worden wat de problemen zijn. De uitkomsten worden besproken met de schoolleiding.

In het medewerkerstevredenheidsonderzoek graag 2 eigen vragen opnemen m.b.t. de verlofregistratie.

Foleta

Bij OP is veel onduidelijkheid over de ingevulde uren in Foleta. Zijn alle taken wel verwerkt bijvoorbeeld.

Ook de registratie van verlofuren moet op orde komen.

6.9. [Verzuimcijfers](#) CLZ 2024

Personeel:

Is er zicht op excursies, vergaderingen, uren die niet gegeven worden? Wordt de verplichte onderwijstijd wel gehaald?

Leerlingen:

Verzuim: ook buitenschoolse activiteiten = geoorloofd afwezig.

Het lijkt te makkelijk om verlof te krijgen.

Is er zicht op geoorloofd verzuim?

Behalen de leerlingen wel het wettelijk aantal uren onderwijs?

6.10. Procedure van ziek- en betermelden voor medewerkers

De roostermakers hebben onvoldoende zicht op welke medewerker ziek dan wel beter is. Ook belt niet iedere leidinggevende de 1e ziektedag. Het is niet duidelijk wanneer/hoe je je beter moet melden.

De pmr dringt aan op actieve communicatie met de roostermakers vanuit de rector over de procedure en het (nogmaals) delen van de volledige procedure in het weekbericht.

6.11. Schoolgids CLZ

Concept is beschikbaar voor desbetreffende geledingen.

6.12. Gebrek aan openbaarheid gemeenschappelijke medezeggenschapsraad CVO Groep

De adviseurs van de MR hebben contact gehad met de adviseur van CVOG. Op 7 september jl. hebben wij een bericht gestuurd, echter er is nog geen reactie ontvangen.

De korte verslagen van GMR-vergaderingen zijn openbaar via een specifieke link. Niet zichtbaar zijn de complete agenda's, onderliggende stukken en besluiten zijn

onnavolgbaar. De raad zal de adviseur in blijven zetten om dit wel te bewerkstelligen.

Besluiten in deel C:

Concept profielkeuze vmbo: zonder uitsluiting want geen onderbouwing.

Oplossen tussenuren: meer centrale oplossing: geen instemming

Errata: instemming

Sterk in onderwijs: wachten op aanpassingen Schoolleiding,
evaluatie/ blz. 34 en 35. Stemmen PMR maar aanbieden aan MR.

Deelformatieplan: later met PMR

7. Sluiting 21.30 uur