



Christelijk Lyceum Zeist

Verslag MR vergadering 01/04/2025

goedgekeurd

Structuur medezeggenschaps vergaderingen CLZ

De MR vergaderingen van het Christelijk Lyceum Zeist bestaan uit drie delen

- A. voorbespreken, alleen met MR leden
 - B. centrale deel met de schoolleiding/genodigden
 - C. nabespreken, alleen met MR leden
-

Aanwezig: Steven Benschop, Bas van Berlo, Steffen Desel, Marjo Zonneville, Jaap Stuiver, Vincent Kraaijeveld

Afwezig m.b. : Mark Noorman, Isabel Klaasen

Toehoorder deel B: Hans van de Kraats

1. Welkom & opening
De vacature voor een MR-lid geleding leerlingen i.v.m. het a.s. vertrek van Bas van Belo, is uitgestuurd.
Verkiezingen GMR: Annabel Wiersma, 2GT, is gekozen tot GMR-lid geleding leerlingen CVOG.
De medezeggenschapsraad feliciteert Annabel met haar verkiezing!
2. [Jaarplan medezeggenschapsraad CLZ 2024/2025](#)
Geen aanvullingen
3. Verloop communicatie bij telefoonbeleid
Ter herinnering: Stemmingen blijven binnen de muren van de MR. Over stemmingen communi
4. Uit de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de CVO Groep
 - De reglementen MR en GMR zijn ter goedkeuring aangeboden.
Agenda en verslagen van de GMR mogen gedeeld worden, bij voorkeur op een afgeschermd website. Onderliggende stukken op de

agenda blijken echter nog steeds niet toegankelijk voor alle MR-leden. Dit is bijvoorbeeld belangrijk voor stukken m.b.t. het deelformatieplan. De GMR is zelf verantwoordelijk voor de verspreiding van informatie. Onder bepaalde voorwaarden kan het gebeuren dat er ook bezuinigd moet worden op het Centraal Bureau. Het Bureau moet echter alle diensten blijven verzorgen, ook als de scholen moeten bezuinigen.

5. Ingekomen stukken.

- I Terugkoppeling nav. vergadering 6 medezeggenschapsraad CLZ;
(Schoolleiding - ../03/2025)
- II Deelformatieplan CLZ 2025/2026
(Schoolleiding - .././2025)
- III Concept schoolgids CLZ 2025/2026
(Schoolleiding - .././2025)
- IV Uitgangspunten examenreglement 2025/2026
(Schoolleiding - .././2025)
- V Overzicht onderwijs vmbo klassen 2024/2025
(Schoolleiding - .././2025)
- VI [Oplegger erratum maatschappijleer 4 vmbo](#)
Het toetspercentage weegt (te) zwaar mee. Het is geen goed idee om meerdere domeinen te laten samenvallen en het percentage in weging te verhogen. Maximum van weging zou 25% moeten zijn. Dit stellen we voor ter opname in het examenreglement.

[C2023-2025 - Aanvraag erratum \(aanvullend\) - 4T - MA](#)

[C2023-2025 - PTA - 4VMBO \(20250221\) - Erratum \(aanvullend\) - MA](#)

[Oplegger errata 28-3](#)

[C2023-2026 - PTA - 5VWO \(20250318\) - Erratum - WiB](#)

[C2023-2026-aanvraag erratum-5v-WiB](#)

[C2023-2025 - aanvraag erratum - 4T - pvTT](#)

[\(correctie\) C2024-2026 - Aanvraag erratum - 4T - pvTT](#)

[C2023-2025 - PTA - 4VMBO \(20250315\) - Erratum PVTT](#)

[C2024-2026 - PTA - 3VMBO \(20250315\) - Erratum - PVTT](#)

(Schoolleiding - 21/02/2025 en 26/03/2025)

B

6. Actueel

6.1. (Ver)nieuwbouw CLZ

De Vluchtroutes zijn gepubliceerd. drie weken voor de zomervakantie wordt fase 2 opgeleverd zo is de planning op dit moment.

De Beta Secties zijn uitgenodigd voor de lokaalindeling.

Fase 1 voor de zomervakantie gereed, is echter nog niets van de lijst met ontbrekende onderdelen gerealiseerd, de lijst groeit. De

vluchtroutes zijn (nog) niet aangegeven. De examenroosters worden doorgenomen met de bouw en in de bouwkeet opgehangen. De MR wil tijdig geïnformeerd worden over aanpassingen die effect hebben op het primaire proces, bijvoorbeeld akoestische aanpassing. MR wil gebruik maken van zijn adviesrecht zodra er kosten mee gemoeid zijn.

De rector vreest dat er geen deadlines meer gehaald kunnen worden als de informatie eerst gedeeld moet worden met de MR.

De MR zou misschien gedeeld kunnen worden in de notulen van het bouwoverleg zoals eerder afgesproken. Dit is tot dusver niet gebeurd.

6.2. Hersteltraject Inspectie van het Onderwijs

Het definitieve rapport is nu ontvangen. De rector zal het rapport delen met MR en medewerkers. Ondanks wat positieve resultaten, is er nog veel werk te doen.

6.3. Aanmeldingen leerlingen voor schooljaar 2025/2026

De aantallen vallen enorm tegen: 1e aanmeldingsronde 143. We zitten nu op 7 klassen: +- leerlingen: 34 vmbo, 27 ha, 30 hat, 10 1gt, 14 1a, 24 1at.

Dit heeft gevolgen voor de formatie, er is 2 ½ FTE minder ruimte.

Financieel wordt dit bij het derde jaar voelbaar. De aanmeldingen kunnen ook gevolgen hebben voor de aangeboden profielen.

Voor het gebouw en de roosters is het weer gunstig.

De PR rond de school moet weer positief worden, daar is geen extern onderzoek voor nodig schat de rector in.

6.4. Verschuiven van toetsweek periode 4

Veel leerlingen zijn van dit besluit geschrokken. Dit besluit is niet met de leerlingenraad of met de docenten besproken. Het CLZ gala valt precies in deze periode. Deze nieuwe planning is door de organisatie besproken met de rector. Geen toetsen op maandag en dinsdag zou een oplossing zijn.

Het was een legitiem besluit, 3 weken lesuitval voor de bovenbouw was geen optie dus opschuiven was een goed plan. De datum voor CLZ gala was bij de schoolleiding niet bekend. Er wordt nu gekeken naar een oplossing.

6.5. Terugkoppeling n.a.v. vergadering 6 medezeggenschapsraad CLZ; Waaroer wil de MR een terugkoppeling.

- Juiste up to date poster in de personeelskamer (bouwtekening zonder trap)
- getallen uitval (?) vmbo docenten

- terugkoppeling gesprek examenadministratie
- diploma uitreiking
- papier en adviesaanvraag bovenbouw
- deelformatieplan formatieve ruimte
- maatwerk
- gesprek 63+ collega, is deze regeling er nog?
- schoolgids zodra daar zicht op is.
- inzet surveillance
- afas inzage OOP
- werking wifi

6.6. Samenwerking schoolleiding en medezeggenschapsraad
MR stelt de tijdige toezending van de stukken zeer op prijs en blijft graag aangesloten bij de voor haar van toepassing zijnde gesprekken om zo tijdig en volledig instemming dan wel advies te kunnen geven.

6.7. Aanleveren van stukken voor MR8 op 6 mei
Graag 2 dagen voor de meivakantie aanleveren zodat niet iedereen in de vakantie de vergadering voor hoeft te bereiden.

7. Onderwijs

7.1. Overzicht onderwijs vmbo klassen 2024/2025
Het ontvangen staatje met de gegeven contacturen beantwoordt niet alle vragen. De zorg is met dit overzicht nog niet weggenomen. Het vraagt veel handwerk om de uren per per lesgroep in kaart te brengen.

De inspectie vraagt meer naar onderwijstijd dan naar lesuitval. Er is niet een gedetailleerd overzicht per klas beschikbaar. De mogelijkheid zou in Zermelo beschikbaar moeten zijn.

De rector gaat opnieuw kijken naar de vragen:

- lesuitval probleemklassen
- uitval docenten
- uitval vorig jaar
- in welke leerjaren vallen de meeste lessen uit
- zegt dit wat over het werkklimaat.

De MR heeft instemmingsrecht op onderwijstijd en wil graag een keer met de rector doorpraten over wat we aan het CLZ onder onderwijstijd verstaan.

7.2. Errata

Graag zoals afgesproken, errata tijdig aanleveren.

4t ma: clustering weging. De MR wil dit eigenlijk afwijzen maar het is een groot gedeelte van hun schoolonderzoek. De PTA's zouden volgend jaar niet zwaarder mogen zijn dan 20 of 25%,

- [C2023-2025 - Aanvraag erratum \(aanvullend\) - 4T - MA](#)
 - [C2023-2025 - PTA - 4VMBO \(20250221\) - Erratum \(aanvullend\) - MA](#)
 - [C2023-2026 - PTA - 5VWO \(20250318\) - Erratum - WiB](#)
 - [C2023-2026-aanvraag erratum-5v-WiB](#)
 - [C2023-2025 - aanvraag erratum - 4T - pvTT](#)
 - [\(correctie\) C2024-2026 - Aanvraag erratum - 4T - pvTT](#)
 - [C2023-2025 - PTA - 4VMBO \(20250315\) - Erratum PVTT](#)
 - [C2024-2026 - PTA - 3VMBO \(20250315\) - Erratum - PVTT](#)
- (instemming mr, WMS - 10.1.b.).

7.3. Diploma uitreiking CLZ 2025

De wens om de uitreiking te organiseren in groter verband, wordt gehonoreerd. Mentoren worden hierover tijdig ingelicht.

7.4. Laatste schooldag examenleerlingen 2025

Afsluitingsfeestcommissie: een bbq op het veld wordt aangeboden met eventueel nog activiteiten op het veld. Examenleerlingen mogen niet de school in. De leerlingen moeten zich inschrijven voor de bbq. De niet-examenklassen krijgen vrij vanaf 13.00 uur.

7.5. Werking Wifi aan het CLZ

Men is niet tevreden over de draadloze verbinding en de externe instantie die ons daarbij ondersteunt. Gesprekken hierover zijn reeds begonnen.

8. Organisatie

8.1. Invoering organisatiestructuur

Werving van de teamleider VWO bovenbouw

De werving is stopgezet want de conrector vwo in vaste dienst heeft de functie geaccepteerd.

De MR merkt op dat deze procedure in de CVO-groep zo is dat iedereen kansen moet hebben op de vacature te solliciteren

De MR heeft een sterk signaal afgegeven de werving open te stellen.

De rector is geadviseerd, heeft gewikt en gewogen en heeft een keuze gemaakt.

De MR heeft de keuze ontraden omdat in de ogen van de medezeggenschapsraad de huidige conrector in functie het dichtst bij de nieuwe conrector staat. Daarom zou de mr graag zien dat de conrector wordt toegewezen en alle afdelingsleiders worden geworven. De rector kiest ervoor om dit niet zo te doen. De rector zal voor de MR een adviesaanvraag schrijven.

8.2. Formatie CLZ 2025/2026

De MR ziet graag het deelformatieplan tegemoet.

- 8.3. Formatieve ruimte, functiebeloning/differentiatie CLZ 2024/2025
Graag tijdig de medewerkers informeren. Het aantal aanmeldingen heeft impact om met een flexibele schil te werken: minder vaste aanstellingen. Er is beloofd dit jaar LC en LD uit te zetten. Dit is tot nu toe niet gebeurd, er is ook nog niets over gecommuniceerd naar het personeel.
- 8.4. Facilitering van maatwerk (PTA)
Is nog niet geregeld.
- 8.5. Procedure van ziekmelden voor medewerkers
Roostermakers hebben daar niet goed zicht op. Er wordt bij ziekte niet (altijd) gebeld door de corrector. Verzoek van PMR de procedure nogmaals op te nemen in het weekbericht.
- 8.6. 63+ regeling CVO Groep
Deze regeling is nooit vastgesteld beleid geweest en is, niet geformaliseerd. Er zijn 10 medewerkers die van deze regeling gebruikmaken. Het aanbieden van deze regeling is niet verplicht. PMR vraagt de rector een mededeling op te nemen in het weekbericht.
- 8.7. Inzet docenten voor surveillance tijdens toetsweken
De MR wil de uitgangspunten voor de inzet (bestaan deze?) graag bespreken en verzoekt de rector deze aan te leveren.
- 8.8. Schoolgids CLZ
Onder constructie.
- 8.9. Gebrek aan openbaarheid gemeenschappelijke medezeggenschapsraad CVO Groep
De adviseur van de mr is hiermee bezig.
- 9. Bouw
 - 9.1. Afspraken rondom (ver)nieuwbouw CLZ.
De MR ontvangt graag plattegronden die up-to-date zijn.
 - 9.2. (ver)Nieuwbouw en onderwijs aan het CLZ 2024/2025
Zo hier en daar wordt wat overlastesignaleerd. Ook worden er soms bouwvakkers gezien in het gebouw. Dit is niet de afspraak, maar is bij sommige klussen noodzakelijk. De mr ontvangt graag informatie over wanneer deze afwijkingen nodig zijn en dringt er op aan dat bouwleden in het gebouw daar enkel kunnen komen wanneer een geldige VOG is overlegd.

10. Lopende onderwerpen
 - 10.1. Convenantgelden (collectieve werkdruk middelen)
Convenant- en NPO-gelden staan op de PM-lijst.
11. W.v.t.t.k.
Bij nieuwe collega's lopen afspraken soms niet goed. Dit geldt ook voor trainees/stages. Plannen moeten met de betrokken secties besproken worden.
- 12/ Toetsweek 4
Informatie van de examensecretaris over de toetsen gaat uiterlijk volgende week naar de leerlingen.

C

11. Nabespreken deel B
Instemmen met errata. Verzoek max. weging 25% opnemen in examenreglement.
Adviesvraag teamleider bovenbouw, procedure heeft niet onze voorkeur. We ontraden de beslissing, betreuren het proces.
Deelformatieplan: wijzigingen graag in kleur voor duidelijkheid.
BAC: Ook ouders zijn gevraagd voor de bac.
12. Afspraken voor volgende vergadering: 6 mei
13. Sluiting 21.40 uur