



Christelijk Lyceum Zeist

Verslag MR-vergadering 20/11/2023

goedgekeurd d.d. 7 november 2023

De MR vergaderingen van het Christelijk Lyceum Zeist bestaan uit drie delen

- A. voorbespreken, alleen met MR leden
 - B. centrale deel met de rector/genodigden
 - C. nabespreken, alleen met MR leden
-

Aanwezig; S. Desel, M. den Otter, R. Bosman, B. van Berlo, V. Kraaijeveld, M. Zonnevylle

Afwezig m.b.: S. Scholten

1 toehoorder: M. Eghtesad

A

1. Welkom & opening

De voorzitter opent de vergadering.

C. Engel heeft besloten te stoppen met haar MR-werk namens het OOP. Om de vacature te vervullen zal het huidige OOP lid (C. Engel) de OOP-ers eerst persoonlijk benaderen. Daarna wordt eventueel een oproep in het weekbericht geplaatst. Op een ander moment zullen we afscheid van C. Engel nemen en haar bedanken voor haar inzet.

2. Ingekomen stukken.

- I [NPO Plan CLZ 2023/2024](#)
(Rector ai. - 8/11/2023)
- II [Errata VMBO](#)
(Conrector ai. VMBO - 03/11/2023)
- III [Errata HAVO](#)
(Conrector ai. HAVO - 02/11/2023)
- IV [Errata VWO](#)
(Conrector VWO - 02/11/2023)

- V [Toelatingsprocedure groep 8 leerlingen CLZ 2024](#)
(Rector ai. - 10/11/2023)
- VI [Oplegger onderwijstijd CLZ 2023/2024](#)
[Onderwijstijd CLZ 2022/2023](#)
(Rector ai. - 13/11/2023)
- VII (Concept) Rapporten onderwijsinspectie
(vertrouwelijk aangeleverd - Rector ai. - 13/11/2023)
- VIII [Oplegger erratum examenreglementen CLZ 2023/2024](#)
[Examenreglementen CLZ 2023/2024](#)
[Communicatie examenloket - 1](#)
[Communicatie examenloket - 2](#)
(Conrector VWO - 14/11/2023)

3. Werving en selectie rector CLZ.

Medezeggenschapsraad vindt niet dat de bestuurder verantwoord handelt inzake de werving van een nieuwe rector.

4. Reactie op ingekomen (als vertrouwelijk aangemerkte brief) van bestuurder CVO Groep, inzake bouw en werving en selectie van een rector voor het CLZ.

Het is nodig om rust te brengen in de school middels een vaste rector en zo stabiel leiderschap. De medezeggenschapsraad wil zo snel mogelijk starten met de werving en selectie van een nieuwe rector. Een nieuwe rector kan dan voor de zomervakantie instromen zodat het verbetertraject (nav. inspectierapport) overgenomen kan worden. De MR maakt een brief aan de Raad van Toezicht van de CVO Groep en de inspectie van het onderwijs, om de ernst van de situatie onder de aandacht te brengen. Van deze brief zal de medezeggenschapsraad de bestuurder van de CVO Groep op de hoogte stellen in de al geplande reactie op de brief van 6 november.

Bouw: De medezeggenschapsraad is door de bestuurder sinds 2021 niet geïnformeerd over de gewijzigde plannen in de bouw (bv. geen extra toegang tot fietsenkelder ivb. met veiligheid) en heeft hierdoor geen advies over de veranderingen in de bouwplannen kunnen geven.

B In aanwezigheid van rector ai. K. J. Vreeker en 1 toehoorder

7. Actueel

7.1. Concept rapporten onderwijsinspectie over CLZ

De rapporten van de onderwijsinspectie zijn inmiddels met de medewerkers van het CLZ besproken.

De bestuurder zal, samen met de schoolleiding, een beleids- en redactionele reactie geven aan de inspectie, inhoudelijke reacties van de secties worden hierin meegenomen. Het bestuur is aan zet in de bestuursopdracht van de inspectie.

De officiële publicatie van de rapporten wordt verwacht kort voor de kerstvakantie. Vanaf dat moment heeft de school een jaar tot het herstelonderzoek waarin de mate van behalen van de dwingende herstelopdrachten wordt bepaald.

7.2. Medezeggenschap CLZ

De agenda's van SL en MR worden binnenkort naast elkaar gelegd om te komen tot de constructieve gezamenlijke invulling van het schooljaar..

8. Onderwijs

8.1. NPO Plan CLZ 2023/2024

De evaluaties in het NPO plan zijn oppervlakkig en in de ogen van de medezeggenschapsraad ondermaats. Er is bijv. geen koppeling met doelen en/of inhoudelijke koppeling aan inzet van middelen.

De rector beaamt dat er niet structureel geëvalueerd is. Informatie over de financiële stand van zaken ligt bij de financiële administratie ter inzage.

8.2. Erratum examenreglement 2023-2024 CLZ

Het examenreglement heeft nog geen instemming van de MR.

Het toegevoegde Art. 3.7.17 (leerlingen die lopende dag ziek worden mogen ook niet deelnemen aan een toets in de middag) staat in de ogen van de medezeggenschapsraad haaks op het voorstel dat leerlingen moeten proberen de toetsen zo veel als mogelijk te maken. Wanneer bij afwezigheid bij 1 van de toetsen op een dag alle resultaten ongeldig verklaard worden is de drempel om te proberen hoger, bij twijfel in ziek zijn. Dat lijkt de medezeggenschapsraad contraproductief. De rector ai. geeft aan deze lijn van denken op te nemen met de examensecretaris.

8.3. Advies kabinet inzake telefoon in de klas en beleid CLZ

Het 1e concept beleid is besproken binnen de schoolleiding.

De rector ai. verwacht dat het plan a.s. maandag klaar is en zal dit dan gaan bespreken met de belanghebbenden groepen.

8.4. Errata VMBO/HAVO/VWO

Het is wenselijk een klein comité op te richten om beter na te denken over opdrachten die met AI zijn uit te voeren.

De geleding van leerlingen vindt het te snel door de bocht om PO's te schrappen of vervangen door een toets. De opdrachten zouden zo geformuleerd moeten zijn, dat AI geen doorslaggevende invloed heeft. Dit zou wellicht een mooie opdracht kunnen zijn waarin onze stagiaires - welke van de recente ontwikkelingen op de hoogte zijn - mee kunnen denken.

Er zijn nu (te) veel errata.

In de toekomst hopen SL en MR een afspraak maken om errata op de punt komma (data luisteroetsen wijzigen etc.) te voorkomen.

De raad en rector ai. bespreken dat de mr het gesprek van de rector ai. over de errata nav. AI afwachten en dan besluiten in te stemmen met het geheel van errata.

8.5. Gerealiseerde onderwijsuren afgelopen schooljaar

In het overzicht blijkt dat er in 4V vorig jaar veel uren uit zijn gevallen. Omdat het uren totaal berekend wordt over het cohort van de gehele opleiding (voor VWO 6 jaar), is dit wettelijk akkoord.

De raad geeft aan een groot verschil te zien in uitval in 4vwo en 5vwo. De rector vindt het de moeite waard om er eens naar te kijken. Het CLZ zit erg goed in zijn gerealiseerde onderwijstijd. Bij veel lesuitval zullen achterstanden ingelopen moeten worden. Daar is vorig jaar niet naar gekeken, maar dit zal de SL dit jaar wel doen.

Met het nieuwe roosterprogramma Zermelo is hier mogelijk beter zicht op. De rector zal de medewerkers informeren over de overgang van Untis naar Zermelo als roosterprogramma.

9. Organisatie

9.1. Jaarplan/doelen schoolleiding CLZ 2023-2024 - update.

De medezeggenschapsraad ontving vandaag het nieuwe jaarplan. Hier zal de medezeggenschapsraad naar kijken en naar verwachting kan de mr met zo'n twee weken hierover een advies uitbrengen.

De terugkoppeling vanuit de projectgroepen zal vanuit SL met de bestuurder besproken worden. De Stuurgroep zal hier regelmatig bij aansluiten.

Dinsdag gaat het informatiepakket naar het team van docenten. Het jaarplan is de verbinding met het schoolplan. We gaan uitvoering geven aan wat is beoogd in het schoolplan.

Er worden projectgroepen samengesteld met de opdrachten uit het inspectierapport. Collega's kunnen zich aanmelden, over de facilitering gaan we in gesprek. Een stuurgroep gaat de voortgang monitoren. Een afvaardiging uit de DR neemt deel aan de stuurgroep.

In mei kunnen we een 1e tussenevaluatie laten zien. Volgende week projectgroepen samenstellen en aan de slag.

Uit het teamoverleg jl. donderdag is gebleken dat men toch graag de organisatiestructuur wil evalueren en echt naar een vaste rector wil. Ook de zorg over personeelszorg werd gedurende deze bijeenkomst duidelijk ingebracht. De rector gaat hierover met de schoolopleiders in gesprek.

9.2. Leren verbeteren - update

Leren verbeteren: we krijgen ondersteuning voor het totale project. De adviseurs zullen de projectgroepen voorzien van informatie en/of ondersteunen.

9.3. Vergadermiddag personeel CLZ 2023-2024

Het 1e concept voor de planning van de invulling van de vergadermiddagen ligt klaar. Hierover wordt zo snel mogelijk gecommuniceerd. Nog niet alle docenten konden uitgeroosterd worden op donderdagmiddag. Een sectievoorzitter kan collega's dit jaar niet verplichten aanwezig te zijn. Volgend jaar is het doel dat de vergadermiddag zo is ingericht dat men weet dat hij/zij daar wordt verwacht.

De MR stelt voor de collega's die in de werkgroepen (herstelopdracht) zitten te faciliteren, maar ook te kijken naar facilitering van de collega's die op andere wijze wel op de vergadermiddag aanwezig zijn maar dan officieel niet werken. Bereidheid tot werk buiten werkuren moet beloond worden.

9.4. Facilitering van mentoruren CLZ

De facilitering per mentorleerling in de bovenbouw is nog niet overal doorgevoerd in lijn met het deelformatieplan. Nu krijgt een mentor standaard taakuren voor 15 mentorleerlingen. Maar de afspraak bij deelformatieplan is dat een mentor 4 klokuren per mentorleerling ontvangt. De

medezeggenschapsraad verzoekt de SL dit zo te verwerken. De rector ai. geeft aan dit na te zullen vragen.

9.5. Aannamebeleid leerlingen schooljaar 2024/2025

De loting is gestuurd vanuit de Rijksoverheid. De MR gaat adviseren over de verdeling van klassen en stelt verder de vraag hoe de GMR betrokken is de aanname en toelating van leerlingen zoals besproken tussen de schoolbesturen.

9.6. Prijzen en duurzaamheid van producten in schoolkantine

De leerlingen vinden de producten in de kantine te duur. Het contact is gesloten met de CVO-groep. De rector informeert hoe lang het contract met de cateraar loopt.

Over duurzaamheid van het aanbod is niets bekend. Er wordt gevraagd of er op producten aan kan worden gegeven of een product al dan niet een duurzame optie is.

Ook in verpakkingsmateriaal liggen kansen. Zoals van koekjes in plastic, naar bijvoorbeeld een papier verpakking of grootverpakking.

9.7. Opzet evaluatie aanpassingen lessentabel CLZ (per 2022)

Voor de evaluatie moeten wat betreft de mr: leerlingen, ouders, docenten en secties bevroegd worden.

Hoe gaan we om met bijvoorbeeld de effecten van geen Frans, wel Duits bij zij-instromers.

De rector wil goed nadenken over de vraagstelling.

De medezeggenschapsraad geeft aan graag de docentenraad te betrekken in de opzet en formulering van de enquête in de evaluatie van de lessentabel.

9.8. Opzet evaluatie aanpassingen organisatiestructuur CLZ (per 2021)

Voor de evaluatie moeten wat betreft de mr: Schoolleiding, bestuur, OP, OOP bevroegd worden.

De rector ai. wil met de MR onderzoeken hoe deze evaluatie vorm te geven. Hij vindt het belangrijk om het team de mogelijkheid te geven hun reacties hierop te geven.

De medezeggenschapsraad geeft aan graag de docentenraad te betrekken in de opzet en formulering van de enquête in de evaluatie van de organisatiestructuur. De raad merkt hierbij op dat de SL belanghebbende is. In de zin dat de structuur over de (vorm van) de eigen baar gaat.

De rector ai. geeft aan dat hij de DR zal vragen om een 1e opzet van een enquête te maken.

10. Bouw

10.1. Vorderingen: (ver)nieuwbouw CLZ

Ondanks dat er afspraken zijn gemaakt over werkzaamheden is er bij leerlingen veel geluidsoverlast bij lokaal 225/225 en de scheikundelokalen. De ventilatie in de personeelskamer is nihil. Dit is zorgelijk gezien de hoeveelheid zieken en besmettelijkheid van virussen. Er wordt gevraagd bij een gebrek aan mogelijkheden tot ventilatie spoedig over te gaan tot apparatuur om de lucht mechanisch te zuiveren.

Veel leerlingen houden zich op in de gangen voor de lokalen door gebrek aan ruimtes in de school om te werken. Dit verstoort het onderwijsproces soms enorm. De rector zal contact opnemen met het conciërgeteam om hier mee/actiever op te handhaven.

11. Lopende onderwerpen

11.1. Inzet werkdrukmiddelen

Wat betreft de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad kunnen de werkdrukmiddelen op korte termijn inzet worden voor: Inhaalmoment en toetsdruk, ondersteuning in de klas, klassengrootte, extra ondersteuning bureau, SL opvang leerlingen, rustplek, ontspanningsmogelijkheden. De PMR en SL maken in december een vervolgspraak om te komen tot verdere uitwerking.

11.2 Bekostiging adviseur bedrijfsvoering 2024

De MR wil graag een toezegging van het bestuur dat de bekostiging van de adviseur bedrijfsvoering welke niet in het bestuursformatieplan/deelformatieplan staat opgenomen - waarover een geschil loopt bij de geschillencommissie WMS - in de toekomst nooit zal leiden tot een bezuinigingsopdracht aan het CLZ. Immers is het tekort een bewuste keuze. De mr zal aan het bestuur van de CVO Groep vragen zwart op wit vast te leggen dat overschrijding van de begroting in boekjaar 2023 & 2024 niet zal leiden tot een bezuinigingsopdracht in de toekomst. Waar deze afspraak zo wordt gemaakt zal de medezeggenschapsraad het ingediende geschil bij de geschillencommissie WMS intrekken.

C

12. Afspraken voor volgende vergadering

- Jaarplan zullen we in de komende weken schriftelijk van advies voorzien

- NPO-plan: [instemming](#)
- Erratum examenreglementen: tkn aangenomen. Wachten op reactie op eerder gezonden brief aan SL inzake examenreglementen. Risico wat hieruit ontstaat is een examenreglement zonder instemming. Dit mag officieel niet.
- Errata: instemmen met alles behoudens AI. We geven de SL even de tijd te werken aan de errata met AI en zullen dan nav. de reactie instemmen met geheel of deel van de errata.
- PMR: werkdrukmiddelen verder uitwerken met SL in december.
- [Brief aan bestuur CVO Groep inzake geschil adviseur bedrijfsvoering](#)
- [Brief aan bestuur CVO Groep als reactie op brief 6 november inzake bouw en werving en selectie van een rector voor het CLZ.](#)

13. Kerstborrel medezeggenschapsraad: plm. 2e week voor kerstvakantie.
Voorzitter stuurt een voorstel voor datum.

14. W.v.t.t.k.
Het regulier overleg met de SL kan bijvoorbeeld met 1 vast lid van de MR en 1 bij toerbeurt. Dit afhankelijk van de onderwerpen. Definitieve afspraak volgt nav. van het bij elkaar brengen van de agenda's.

15. Sluiting 21.57 uur

Marianne Engel