



Christelijk Lyceum Zeist

Verslag MR vergadering 27 juni 2022

Aanwezig: Erwin, Ester, Marjo, Rosanna, Emilie, Caroline, Vincent, Petra, Hans
Aanwezig deel B: Rob, Joost.

A

1. Welkom & opening
Welkom op deze laatste mr vergadering van dit schooljaar.
Speciaal welkom aan Caroline Engel, nieuwe lid uit de afdeling OOP.
2. Verloop van proces werving en selectie nieuwe rector
In berichtgeving van de bestuurder wordt als reden genoemd dat de kandidaat niet benoembaar zou zijn. Dit roept vragen op gezien het feit dat de kandidaat al in de eindfase van de procedure zat.
3. Evaluatie organisatiestructuur: het stuk mist input van álle betrokkenen (conrectoren, afco's, docenten, leerlingen, ouders). De aanbevelingen uit de tekst komen komen enkel van de ervaringen van de rector.

Wordt opgenomen met de schoolleiding in het nieuwe schooljaar.

3. Wensen ten aanzien van taakverdeling en belasting - mr 2022/2023
Secretaris: Erwin en Noela zijn beiden een jaar secretaris geweest en zullen samen afstemmen wie dit aankomend schooljaar gaat doen
Voorzitter: Vincent vraagt wie er dit jaar voorzitter wil zijn, de leden vragen Vincent dit nog een jaar te doen. Dat is akkoord, Vincent is bereid dit te doen als iedereen dit akkoord vindt.

Structuur van vergaderingen: De vergaderstukken zijn gelinkt in de agenda en dus inzichtelijk voor alle medewerkers, dat is fijn en draagt bij aan transparantie. De MR-vergaderingen zijn openbaar, het aantal kijkers is echter niet heel groot. De uitwisseling met de medezeggenschapsraad Revius Wijk Goedgekeurd verslag vanaf nu delen met Ouderraad en Leerlingenraad.

4. Ingekomen stukken:

I [Evaluatie Nationaal Plan Onderwijs CLZ 2021-2022](#)

Financiën: merendeel gaat naar externe partij: Homi. Worden de bedragen en aantal deelnemers doorgerekend?

Extra mentoruur bovenbouw (3 → 4) is niet toegevoegd. Mentoruur onderbouw, KOM toeslag niet vermeld. Projectonderdelen staan niet vermeld. Financieel overzicht bij het NPO is wenselijk. Dit is een toelichting, maar wat is uitgegeven per onderdeel? Het plan voor volgend jaar is nog niet ontvangen. MR wil graag meer zicht krijgen op volgende jaar. Een doel van evalueren is verbeterpunten meenemen in de nieuwe plannen.

De eindafrekening is nog niet klaar, hier is het Centraal Bureau mee bezig.

Ten aanzien van schoolleiding. Wie is ons contactpersoon volgend jaar. Wie van de schoolleiding is volgend jaar aanwezig bij de MR-vergaderingen?

II [Deelformatieplan CLZ schooljaar 2022/2023](#)

Hiermee kan alleen ingestemd worden als het NPO-plan 22-23 bekend is. De cijfers in het plan zijn voorlopig onder voorbehoud van verandering. Het bestuursformatieplan heeft nog geen instemming van de GMR. Afname in OOP in cijfers, bijna 1 FTE, terwijl het leerlingenaantal stijgt.

Grote toename in LC, er is echter een wachtrij gemotiveerde collega's voor LD die bleek uit de promotieronde van dit jaar. Er moet perspectief geboden worden voor de collega's in LC. Waarom is de afweging gemaakt voor investering in formatieve ruimte LC?

Flexibele schil: ziekteverzuim 2 fte lijkt te worden bekostigd uit de NPO-gelden. NPO-gelden zijn om achterstanden weg te werken. Ziekteverzuim zou daarmee logischerwijs uit de reguliere bekostiging betaald moeten worden.

Ouderbijdrage 2022/2023: niet ontvangen.

Verdeling secties onder schoolleiding, herverdeling van de sectie/ooop van de rector onder conrectoren wenselijk.

B **Met de rector**

5. Actueel

5.1. Voorbereidingen schooljaar 2022/2023

Overdracht, voorbereiding volgend jaar, formatieplan enz.

Rob komt desgewenst aantal dagen terug om nieuwe rector te informeren/in te werken.

5.2. Overdracht rector CLZ

Overdrachts dossier zal een beknopt schriftelijk dossier zijn. Met daarbij een aantal malen overleg met de nieuw te benoemen rector.

- 5.3. Werving en selectie nieuwe rector CLZ (met bestuurder)
De 2 kandidaten die deelgenomen hebben aan de 2e ronde, waren helaas niet benoembaar.
Werving gaat volop door, er zijn al reacties binnen.
De bestuurder kiest nu voor een interim-rector, niet fulltime, rekening houdend met een opzegtermijn. Misschien organiseert de bestuurder een klikgesprek.
Hans blijft in de BAC (vertegenwoordiger MR)

6. Onderwijs

- 6.1. Inzet nationaal plan onderwijs CLZ 2021/2022, geen aanvullingen / wijzigingen.

7. Organisatie

7.1. Ouderbijdrage schooljaar 2022/2023

Kosten van optionele excursies zijn nog allemaal bekend.
Geschatte bedragen worden op het kostenoverzicht ingevoerd.
Deze rekening voor optionele excursies wordt dan apart naar de ouders verzonden bij deelname van een zoon/dochter aan de excursie.
Binnenkort komt het overzicht naar de MR, ter instemming voor ouders.

De hoogte van de TTO-bijdrage voor aankomend schooljaar is onveranderd ten opzichte van dit schooljaar.

Uitgangspunten/beleid worden volgend jaar bekeken. TTO moet niet bekostigd worden uit bijdragen van de ouders van de andere afdelingen/niet TTO leerlingen.

TTO komt onder druk te staan vanwege de vrijwilligheid van de TTO-bijdragen. Duidelijke informatie geven aan ouders over het belang van de TTO-gelden en besteding hiervan is wat verder gaat worden ontwikkeld.

7.2. Evaluatie veranderen organisatiestructuur CLZ (per sept. 2020).

De nu ingediende evaluatie bevat het beeld van de rector op de Rob heeft afgesproken dat de SL volgend jaar een uitgebreide evaluatie gaat doen, gesprekken met alle betrokkenen.

7.3. Deelformatieplan CLZ schooljaar 2022-2023

Onder voorbehoud van instemming in GMR.

Het deelformatieplan kan niet los gezien worden van het NPO-plan

OOP minder: verschillen in de berekening en uiteindelijke formatie. Getallen zullen afwijken van de realiteit.
Aantal OOP-ers blijft tenminste gelijk. De school moet binnen 112,1 FTE draaiende blijven. Begrotingstechnisch gezond.
NPO-gelden zijn ingezet om extra 6 FTE te bekostigen.
Het OP stijgt niet navenant met het aantal leerlingen. De toename van het aantal leerlingen is groter. We gaan daadwerkelijk minder lessen geven met de nieuwe lessentabel.
Dit is geen begroting maar een momentopname, het is een formatieplan.

Groot aantal LC, weinig ruimte voor LD. Is er niet meer toezegbaar, eerder dan oktober. Als er ruimte is, komt er zeker een sollicitatieronde met daarin formatieve ruimte voor LD functies. Dit lijkt op dit moment waarschijnlijk. Per 1 oktober is precieze omvang van de beschikbare formatie voor een eventuele sollicitatieronde bekend.
Wachten op informatie vanuit GMR.

7.4. Evaluatie Nationaal Plan Onderwijs CLZ 2021/2022

Groot bedrag aan inhuur derden: Homi en schoolmaatschappelijk werk. Percentage neemt toe.

Tevredenheid over het gratis aanbod van Homi. Homi werkt heel nivellerend. Toegang tot bijles en huiswerkondersteuning met dit gratis aanbod is niet alleen voor de elite beschikbaar, maar voor elke groep. Groep leerlingen die ondersteuning nodig hebben, zal langzaamaan minder worden. Het is hierin een expliciete keuze om externen deze taak te laten verrichten. De afspraak met Homi is voor komend jaar gemaakt. De omvang wordt hierin afgestemd op de werkelijke behoeften gedurende het schooljaar. In begroting staat in de daarop volgende jaren ook geldt voor externen gereserveerd. Dit hoeft echter niet per se met Homi. Het contract wordt per schooljaar opgesteld.

Onderhandelings akkoord CAO: Taakbeleid/werkdrukvermindering: timing niet juist, verwerking van de extra (40 bovenop de reguliere 50) persoonlijk budget uren is nu organisatorisch niet uitvoerbaar.

Rob vraagt om het binnen mr te bespreken, welk stappenplan is haalbaar. Kan nu niet meer verwerkt worden. Uitbetalen geeft niet minder werkdruk, het doel van de gelden.

Reglement PB is dit nog niet opgenomen. 90 uur per docent beschikbaar. Uitgebreid over praten, ook met DR, advies om hier goed de tijd voor de nemen.

Goed communiceren dat deze uren nu niet verwerkt zijn/kunnen werken. Navragen bij GMR-lid, die maken de spelregels vanaf bestuursniveau. De scholen zorgen voor de uitvoering. MR geeft advies. GMR-agenda op CVOG intranet. Niet te openen met CLZ-account, want geen team accounts.

Mentoraat:

Facilitering hetzelfde als vorig jaar, ivb. met behouden van KOM.

Er volgt dus een verandering in het stuk:

Voor de bovenbouw moet het 4 uur uur zijn i.p.v. 3 uur., onderbouw 80 uur per klas + 1 uur per leerling.

Natec m.z. natuurkunde of techniek.

- 7.5. Nationaal Plan Onderwijs CLZ 2022/2023, het stuk is nog niets ontvangen.

De rector schetst de hoofdlijnen:

In dit stuk zijn de inhoudelijk onderdelen beschreven.

De evaluaties zijn verwerkt.

Kernvakken gaan door met steunlessen.

- 7.6. Verdeling van secties onder schoolleiding
Secties en OP zijn verdeeld onder de conrectoren door vertrek en nog onbekende opvolging van rector.
OOP heeft nog geen vaste leidinggevende.

- 7.7. Stukken voor afronding schooljaar
- I Ouderbijdrage schooljaar 2022/2023
 - II Nationaal Plan onderwijs CLZ 2022/2023
Dit plan heeft zijn weerslag in formatieve toedeling. Mogen in combinatie gelezen worden, maar hebben aparte status.
 - III Evaluatie veranderen van organisatiestructuur CLZ

8. Bouw

- 8.1. Vorderingen: aanbesteding van (ver)nieuwbouw CLZ
Eén aannemer heeft extra tijd gekregen om berekeningen te maken.
Laatste week voor zomervakantie volgt uitsluitel van de berekeningen en gaat de bestuurder de knoop doorhakken of het plan in deze vorm kan worden uitgevoerd tegen de huidige marktprijzen.

9. Afscheid en welkom

- 9.1. Vertrekkende leden

Ester Beerepoot (oudergeleding)
Petra Visser (onderwijs ondersteunend personeel)
Hans van Breugel (onderwijzend personeel, tijd. verv.)

9.2. Vertrekkende rector
Rob Bijeman

9.3. Toetredende leden
Caroline Engel (onderwijs ondersteunend personeel)
Noela de Goede (onderwijzend personeel, terug van verlof)
vacant (oudergeleding)

C

10. Instemming
 - deelformatieplan (wijziging afwachten)
 - ouderbijdrage (document afwachten)
 - NPO plan bij ontvangste eerste gedachten met elkaar delen via app/mail.
11. Jaarverslag medezeggenschapsraad CLZ 2021/2022
Onder constructie van de voorzitter, volgt en dan digitaal afhandelen.
12. W.v.t.t.k.
Eerst geplande MR-vergaderingen 2022-2023: 5 september en 3 oktober a.s.
13. Sluiting officiële gedeelte: 18.00 uur.
Na het officiële gedeelte volgt een informeel afscheid met eten, met oude en nieuwe mr-leden en rector.

Marianne Engel