



Goedgekeurd d.d. 18 januari 2021

## **Verslag MR CLZ d.d. 30 november 2020**

Aanwezig: Ester Beerepoot, Rosanna Bosman, Erwin van Essen, Noela de Goede, Hans de Haan, Vincent Kraaijeveld (vz), Emilie Ram, Petra Visser en Rob Bijeman (rector)

*Alle leden geven toestemming voor publicatie op de website van het CLZ*

### 1. Opening / mededelingen / ingekomen stukken

De voorzitter opent de derde MR-vergadering van dit schooljaar. Hij heet allen welkom.

### 2. Concept-verslag d.d. 12 oktober 2020

Het verslag wordt goedgekeurd.

### 2 Ingekomen stukken

- a. Jaarplan medezeggenschapsraad CLZ 2020202
- b. Taalbeleid h-tto, v-tto CLZ 2020
- c. Overgangsnormen onderbouw CLZ - 20202021 (map)

### 3. Bespreken en vaststellen jaarplan MR CLZ 2020-2021

Het jaarplan wordt besproken en nog niet vastgesteld. De voorzitter maakt voor de volgende vergadering een nieuw huishoudelijk reglement en legt dat voor aan de leden van de Raad.

Aandachtspunt: evaluaties gepland in het schooljaar 2020-2021.

### 4. Besteding van convenantsgelden - update

Tot op heden zijn er drie wensen in vervulling gegaan.

- a. Eenvoudig inrichten van een 'stilteruimte' voor docenten.
- b. Mondkapjes voor alle medewerkers
- c. Bestelling hoodies/zoodies voor medewerkers (januari)

Extra: tent op het veld die dient als extra pauzeruimte voor medewerkers

Er is dus nog geld te besteden.

## **B met de rector**

### 5. Actueel - corona

Gelukkig is het aantal besmettingen onder medewerkers en leerlingen beperkt gebleven. Strengere maatregelen zijn momenteel niet nodig. De mondkapjesplicht blijft van kracht, zoals ook de 1.5m tussen docent en leerlingen.

Een tweede personeelsruimte buiten is in gebruik genomen. Er is een koffie- en theevoorziening in de tent met een warmtebron.

### 6. Onderwijs

#### *Taalbeleid h-tto & v-tto CLZ - 2020*

Bespreking invoering van het nieuwe systeem rondom het tto taalbeleid:

Leerlingen worden elke periode door docent waarbij ze tweetalig een vak volgen beoordeeld op het gebruik van Engels. Deze nieuwe aanpak wordt geadviseerd door het Nuffic. De MR is van mening dat de manier van scoren wellicht anders en positiever kan (bv. satisfied, needs attention) dan voorgesteld in het plan.

Uiteraard moet er een duidelijk kader zijn voor de docenten en moet de toelichting per docent zo objectief mogelijk zijn. De tweede helft van het schooljaar 2020-2021 wordt dit nieuwe systeem als pilot gedraaid.

#### *Overgangsnormen 2020/2021 CLZ*

Voor alle onderbouwklassen zijn de normen ontvangen. De MR heeft na het bestuderen van de normen een lijst met opmerkingen gemaakt bij de normen en deze aan de rector aangeboden. Wanneer deze verwerkt zijn kunnen de normen opnieuw worden aangeboden ter vaststelling.

#### *Opvang van onderwijs bij (langdurig) afwezige docenten*

De leden van de MR valt op dat er in dit schooljaar, meer dan in andere schooljaren, lessen aan klassen bij (langdurige) afwezigheid van docenten niet worden opgevangen. De roostermaker bevestigt dit. De rector geeft aan dat er door een krappe financiële positie minder geld aan opvang van docenten (door externen) kan worden uitgegeven dan in andere schooljaren het geval was. De raad maakt zich zorgen over dit gegeven in relatie tot de kwaliteit van het onderwijs dat kan worden verzorgd aan leerlingen. De rector geeft aan dat de onderwijskwaliteit goed in de gaten wordt gehouden en opvang altijd wordt ingezet als deze in het gedrang dreigt te komen.

### 7. Organisatie

#### *Tijdpad voor ontwikkelen schoolplan 2021-2025*

De schoolleiding is hiermee bezig. De raad zal van de rector een overzicht / tijdspad ontvangen met stappen die genomen worden voor het opstellen dit plan.

#### *Besteding van convenantsgelden kalenderjaar 2020*

De ideeën die, na inventarisatie bij personeel, zijn voorgesteld aan de schoolleiding zijn grotendeels uitgevoerd of staan op de planning. Een vernieuwde fietsenstalling, met daarin oplaadpunten voor e bikes, wordt meegenomen in het masterplan. Een deel van de convenantsgelden zal worden ingezet voor het opvangen van klassen die online lessen volgen op school.

De rector wil het resterende bedrag voor dit schooljaar graag inzetten voor de inzet van surveillanten bij de online lessen. Het resterende bedrag is onbekend. De rector heeft toegezegd een overzicht van de uitgaven van 2020 te maken en deze in het weekbericht te plaatsen

#### *Invulling open dag / open lesmiddagen en promotie CLZ 2021*

Als de corona regels het toelaten, zal er een Open Dag georganiseerd worden. Waarschijnlijk wel met tijdsloten en slechts 1 ouder per kind. Hierover wordt deze week nog vergaderd met alle scholen in de regio en de gemeente. Er worden ook livestream avonden voorbereid. Informatie komt op de website te staan.

8.

#### *Taalbeleid h-tto & v-tto CLZ - 2020*

De MR zal een positief advies uitbrengen t.a.v. de uitvoering van dit taalbeleid voor het havo-tto en vwo-tto vanaf periode 2 dit schooljaar. De MR wil graag op de hoogte gehouden worden van de opbrengsten en evaluaties van dit beleid.

#### 9. Bouw

De werkgroepen komen regelmatig bij elkaar i.v.m. bespreken van de bouw en fasering van het masterplan. Alles loopt volgens planning. Ook leerlingen zullen hierbij betrokken worden. De rector geeft in de volgende vergadering meer toelichting op de fasering tijdens de bouw en de gevolgen hiervan voor het onderwijs.

#### 10. Lopende onderwerpen:

Evaluatie profielkeuze HAVO (vakkenpakket ingang '18 - '19) en de Evaluatie profielkeuze VWO (vakkenpakket ingang '18 - '19) is nog niet in gang gezet. Dit zal binnenkort worden opgezet en uitgevoerd. De rector zal de betrokken medewerkers bij de toptalentschool opdracht gegeven tot evaluatie hiervan voor in de volgende vergadering.

**C**

1. Nabespreken deel B
2. W.v.t.t.k.  
Hier komt geen nieuwe informatie ter tafel.
3. Rondvraag  
Geen vragen.
4. Sluiting en taartdoorgave  
De tiramisu van Emilie was heerlijk. Volgende keer maakt Noela een baksel.

Marianne Engel

**Sluiting**

De voorzitter sluit om 21.30 uur de vergadering.

Marianne Engel